

A Tudományos Ismeretterjesztő Társulat

TIT - iXam

Vizsgaközpontjának

VIZSGASZABÁLYZATA



Készült a 137/ 2008. sz. Kormányrendelet alapján.

Érvényes 2019. szeptember 1.



Az TIT-iXam vizsgarendszer tulajdonosa a Tudományos Ismeretterjesztő Társulat (1088 Budapest, Bródy Sándor utca 16.).

Az intézmény által működtetett Vizsgaközpont feladata az akkreditációs elvárásoknak megfelelő vizsgaanyag előállítása, annak tárolása, kezelése, a vizsgák megszervezése, a vizsgázók tájékoztatása, a vizsgahelyek munkájának koordinálása, informálása, szakmai felügyelete, a Vizsgaszabályzat betartásának folyamatos figyelemmel kísérése, a vizsgáztatók felkészítése, képzése, továbbképzése, a vizsgabizottságok kijelölése, a vizsgázáshoz szükséges infrastruktúra kiépítése és annak koordinálása, karbantartása.

A Vizsgaszabályzat (továbbiakban Szabályzat) a 137/2008 (V.16.) sz. Kormányrendelet (továbbiakban Rendelet) és az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ Akkreditációs Kézikönyve (továbbiakban AK) szabályozásának megfelelően került kidolgozásra.

Jelen szabályozás Magyarországon kiterjed az iXam valamennyi államilag elismert általános nyelvi A2 – C1 szintű vizsgájára, a vizsgázókra, a vizsgáztatókra és valamennyi magyarországi vizsgahelyre.

A Vizsgaközpont a Szabályzatot hozzáférhetővé teszi a www.iXam.hu honlapon (továbbiakban honlap).

A Vizsgaközpont a vizsgahelyek és a vizsgázók részére minden vizsgaidőpontra külön-külön vizsganaptárt állít össze, amely az adott vizsgaidőponthoz rendelt határidőket és teendőket rögzíti, kötelező érvénnyel.

A Vizsgaközpont a vizsgával kapcsolatos eljárási és technikai kérdéseket a Szabályzat I. számú mellékletében szabályozza. A vizsgadíjakat, az eljárási és pótdíjakat a Szabályzat II. számú melléklet I. függeléke foglalja magába. A II. számú függelék a vizsgahelyek tevékenységét külön szabályozza.

1.§ A vizsgák típusa, felépítése, a kitöltés módja

Az iXam Magyarországon államilag elismert nyelvvizsgákat szervez. A vizsgázó felelőssége, hogy a vizsga típusáról, tartalmáról, feltételeiről tájékozódjon.

A vizsgákról csak a vizsga szintjével azonos kimenet lehetséges, azaz A2 (belépő) szintű vizsgáról csak A2 szintű, B1 (alapfok) szintű vizsgáról csak B1 szintű, B2 (középfok) szintű vizsgáról csak B2 szintű, C1 (felsőfok) szintű vizsgáról csak C1 szintű bizonyítvány szerezhető.

Az iXam nyelvvizsgái négy készséget és B2-C1 szinteken plusz nyelvhasználatot is mérnek:

- Szövegalkotási készség = Produktív és interaktív
- Írott szövegértés = Olvasott szövegértés; receptív
- Beszédértés = Hallott szövegértés; receptív



- Beszédképesség = Szóbeli kommunikáció; interaktív és produktív
- Nyelvhasználat (B2 és C1 szinteken)

A 137/2008 Kormányrendelet értelmében a vizsgázónak lehetősége van komplex vagy részvizsga tételére. Ez a lehetőség ennél a vizsgarendszernél is fennáll. A vizsgázók jelentkezhetnek **külön írásbeli, szóbeli, vagy komplex vizsgára**. Amennyiben a vizsgázó komplex vizsgát tesz, a komplex vizsga sikeresnek minősül, ha a megszerzett pontok száma meghaladja a megszerzhető pontok legalább 60%-át, legalább egyik részvizsgája sikeres, és minden készség esetén elérte a 40%-os küszöbértéket. Az eredménytől függően kiadható **komplex, írásbeli, vagy szóbeli** vizsgabizonyítvány.

Más szavakkal az egymást részvizsgára kiegészítő készségeknél a minimumértéken túl **az összesített eredmény az előírt 60%-ot is eléri** vagy meghaladja, megállapítjuk, hogy **sikeres az adott részvizsga** (szóbeli vagy írásbeli). A sikeres komplex vizsgához elegendő egy sikeres részvizsga, a másik részvizsga készségeinek legalább 40%-os teljesítése és a teljes vizsgán a 60%-os vagy azt meghaladó teljesítmény.

Az írásbeli részvizsga során mérjük a vizsgázó írásképességét, nyelvhelyességét, illetve olvasott szövegértés képességét.

A szóbeli vizsgán mérjük a vizsgázó beszédértést, illetve a beszédképességét.

Az államilag elismert iXam nyelvvizsgák beszédképesség vizsgarészéről a 137/2008. (V.16) Korm. rendelet 4. § (1a) pontja alapján a vizsgázó beleegyezése esetén a vizsgahelyek hangfelvételt készítenek.

A vizsgázók az iXam nyelvvizsgák feladatait egy elektronikus felületen dolgozzák ki, válaszolják meg. Amennyiben a vizsgázó úgy dönt, hogy a vizsgát papír alapon szeretné megírni, úgy a nyelvvizsgák feladatait a vizsgaközpont által megadott válaszlapra és a levélpapírra kell kidolgozni. A vizsga értékelése elektronikus felületen, előre megadott megoldó kulcs alapján, automatikusan történik. Papír alapú vizsgák esetén az arra jogosultak rögzítik be a válaszokat a gépi rendszerbe, ahol ez is elektronikus felületen kerül értékelésre. A papíralapú válaszlapról bevitt adatokat minden esetben egy másik személy is ellenőrzi, szignójával ellátva a válaszlapot. A levélfeladat és beszédképesség értékelését az erre kiképzett szakemberek végzik. Rögzítésük az elektronikus felületen ugyanúgy történik, mint a fent leírtak.

2.§ Vizsgaidőpontok

Vizsgát szervezni a Vizsgaközpont által, az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központjának (továbbiakban, OH-NYAK) bejelentett, az előző naptári évben a honlapon megjelentetett, a vizsgahelyeknek megküldött időpontokban lehet.

Vizsgát a vizsgázók más időpontban nem teljesíthetnek, a vizsgahelyek nem hirdethetnek meg. A tervezett vizsgaidőpontok utólagos módosítására a Vizsgaközpont jogosult az OH-NYAK-al történt egyeztetést követően, legkésőbb a vizsga jelentkezési határidejéig.



Az írásbeli és szóbeli részvizsgákra az adott vizsgaidőszakon belül egy napon kerül sor. A Vizsgaközpont minden évben legalább egyszer, legalább egy budapesti vizsgahelyen biztosítja a szombaton kívüli egyéb napon történő vizsgázás lehetőségét.

3.§ Vizsgajelentkezés

A vizsgázó a vizsgára történő jelentkezését (továbbiakban jelentkezés vagy vizsgajelentkezés) a honlapon nyilvánosságra hozott vizsgaidőpontokra adhatja be, a megszabott jelentkezési határidőig. Jelentkezni csak a vizsgát meghirdető vizsgahelyekre lehet, melyek listája a honlap „Vizsgajelentkezés” menüpontja alatt érhető el. Egyben tudomásul veszi és elfogadja az adatkezelési szabályzatot.

Az érvényes jelentkezés együttes feltétele a jelentkezési határidőig:

Hagyományos (nem on-line) jelentkezési formák esetében:

- a) a formailag megfelelő jelentkezési lap benyújtása és
- b) a vizsgadíj befizetése, továbbá
- c) a befizetését igazoló bizonylat csatolása a jelentkezési laphoz.

On-line jelentkezések esetében:

- a) a formailag megfelelő jelentkezés (regisztráció) a honlapon és
- b) a vizsgadíj beazonosítható befizetése a megadott számlaszámra

A vizsgaközpont nem vállal felelősséget a jelentkező által tévesen megválasztott vizsgaidőpontért, helyért, szintért, stb. A hagyományos (nem on-line) jelentkezések esetében figyelembe kell venni az egyes vizsgahelyek eltérő ügyfélszolgálati nyitva tartását.

A) A vizsgajelentkezés módja:

A vizsgajelentkezés leadásának technikai módját a Vizsgaközpont személyesen, postai úton (jelentkezési határidőig beérkezett kitöltött jelentkezési lap és befizetési igazolás másolata) és a honlapon keresztül (online) biztosítja minden vizsgahelyen. Egyes vizsgahelyek emellett más eljárást is lehetővé tehetnek, amennyiben az a jelentkezés egyéb feltételeinek eleget tesz (pl. telefax, e-mail). A vizsgadíj térítésének módját a Vizsgaközpont központilag szabályozza.

Ez alapján a vizsgázók a következő módokon tudják a vizsga díját fizetni:

- on-line vásárlással
- kártyás vásárlással (a Vizsgaközpontban)
- banki átutalással
- postai csekken (e befizetés esetén a csekkszelvény eredeti feladóvevényét be kell mutatni a választott vizsgahely ügyfélszolgálatán még a jelentkezési határidő előtt!)



A vizsgadíjat minden esetben a Vizsgaközpont bankszámlájára kell befizetni (Bankszámlaszám: OTP 11708001-20522234-0000000, IBAN: HU07117080012052223400000000, SWIFT: OTPVHUHB). A Vizsgahelyekre történő fizetés esetében a Vizsgaközpont nem vállal felelősséget a jelentkezés érvényesítéséért. A jelentkezések akkor minősülnek érvényesnek, ha a jelentkezés és a hozzá tartozó befizetés is megérkezik a Vizsgaközpontba.

A honlapon keresztül történő (online) jelentkezés úgynevezett nem aktív jelentkezés, amelynek érvényesítése csak a vizsgadíj (és az esetleges pótdíj) befizetését követően történik meg. Az érvényesítést a Vizsgaközpont végzi. Érvényesítés hiányában a vizsgázó nem vizsgázhat. Az érvényesítést a Vizsgaközpont a jelentkezési határidőt követően visszautasíthatja.

B) Számla kiállítása vizsgázók, vagy kötelezettségvállalók részére

A vizsgadíjakról a számlát a Vizsgaközpont állítja ki. A számlát a vizsgázók a bizonyítványokkal együtt kapják meg.

A vizsgázó kérheti a számlát saját nevére, vagy cég, intézmény, oktatási intézmény nevére.

A vizsgadíjak részletekben történő fizetésére nincs lehetőség.

Amennyiben egy vizsgázónak vagy kötelezettségvállalónak a vizsgát megelőzően szüksége van a számlára, úgy értesítenie kell erről a Vizsgaközpontot.

2018. január 1-jétől lehetőség van a sikeres nyelvvizsga nyelvvizsgadíjához, térítésköteles emelt szintű idegen nyelvből tett érettségi vizsga díjához, valamint honosított nyelvvizsga honosítási díjához támogatás igénylésére. (A *kérelmet* a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóságnál kell előterjeszteni az e célra rendszeresített formanyomtatványon vagy elektronikus úrlapon. (Postacím: Budapest, 1820)

C) A vizsgázó értesítése a jelentkezésről

Az érvényes jelentkezésről a jelentkező e-mailben kap visszajelzést a Vizsgaközpont részéről. A Vizsgaközpont értesít minden vizsgázót a jelentkezési határidőt követően egy héten belül a regisztráció tényéről, a vizsgahelyszínről, a vizsga előtt legfeljebb tíz nappal az írásbeli beosztásról (annak időpontjáról és helyszínéről) és a szóbeli helyszínéről és tervezett időpontjáról. A pontos időpontokat a vizsganaptár tartalmazza. A vizsgahelyek emellett más értesítési módot is alkalmazhatnak.

Amennyiben az érvényes vizsgajelentkezést követően a vizsganaptárban meghatározott időpontig nem kap értesítést a jelentkező, úgy köteles megkeresni az illetékes vizsgahelyet és tájékozódni ennek okáról. A Vizsgaközpont nem vállal felelősséget az olyan esetekért, amikor a vizsgázó elmulasztja a fenti megkeresést és emiatt nem tud részt venni a vizsgán.



A Vizsgaközpont nem vállal felelősséget a vizsgaírtesítés jelentkezőhöz történő eljutásáért, amennyiben az elküldés megfelelően megtörtént.

Az on-line regisztrációt követően a vizsgázó értesítést kap a regisztráció tényéről, de az érvényes jelentkezésnek feltétele a vizsgadíj megfelelő befizetése.

4.§ Vizsgahalasztás

A vizsgázónak, eljárási díj befizetésével, a vizsga napja előtt a Vizsganaptárban jelzett időpontig (továbbiakban halasztási időpont) lehetősége van a vizsgáját elhalasztani valamelyik az iXam által nyilvánosan, a honlapon meghirdetett későbbi vizsgaidőpontra. A vizsgára ilyenkor még egyszer nem kell jelentkezni. A vizsgaidőpont megjelölése nélküli halasztások esetében a vizsgázó e-mailben kell, hogy jelezze a vizsgázási szándékát a kiválasztott vizsgaidőpont jelentkezési határidejéig.

A halasztott vizsgának legkésőbb 12 hónapon belül meg kell valósulnia. Ezt követően a vizsgázó a vissza nem igényelt vizsgadíjjal kapcsolatban igénnyel nem élhet.

A halasztási időpontot követően vizsgahalasztásra csak a Vizsgaközpont vezetőjének egyedi döntése alapján, elsősorban egészségügyi okból van lehetőség. A kérelem mellé ilyenkor csatolni kell az orvosi igazolást vagy egyéb dokumentumot.

A vizsgajelentkezési időpontot követő halasztás minden esetben díjköteles. Az esetleges díjkedvezményről a Vizsgaközpont vezetője a halasztási engedély megadásakor dönt. A vizsgahalasztást a megfelelő űrlapon kell kérni.

Halasztási kérelmet a halasztott vizsga napjától számított 1 héten belül lehet benyújtani!

5.§ Vizsgadíj és díjvisszatérítés

A vizsgadíjak és pótdíjak mértéke minden vizsgahelyen azonos. A vizsgadíjak mértékét a Vizsgaközpont állapítja meg és a honlapján nyilvánosságra hozza. A vizsgázó minden vizsgajelentkezés esetén a Szabályzat I. függelékében meghatározott vizsgadíjat fizeti. Ettől eltérni a Vizsgaközpont vezetőjének döntésével, egyedileg lehet.

Az egyes, még igénybe nem vett vizsgák jelentkezési határidejéig a vizsgázónak joga van a teljes vizsgadíj visszatérítésére.

Minden más esetben a TIT-iXam eljárási díj levonásával téríti vissza az összeget. A TIT-iXam vizsgadíjai és eljárási díjai ennek a Szabályzatnak az I. függelékét képezik. A vizsgahelyek a megállapított díjaktól nem térhetnek el, a vizsgához kapcsolódóan egyéb díjat nem állapíthatnak meg.

Visszafizetési kérelmet az igénybe nem vett vizsga napjától számított 1 héten belül lehet benyújtani!



6.§ A nyelvvizsga lebonyolítása

A nyelvvizsga eseményre az előre meghirdetett napon és a vizsgázó számára e-mailben elküldött helyszínen és időpontban kerül sor.

A papír alapú írásbeli vizsga egyes feladataira adott időkereteket be kell tartani, vagyis abban az esetben, ha a vizsgázó előbb fejezi be egy adott készség összes feladatát (pl. a levélírási feladatokat), nem lapozhat tovább és nem kezdheti meg a következő feladat megoldását (pl. valamelyik olvasott szövegértési feladatot). A számítógép alapú vizsga méri az időt, és csak lezárt feladat után engedi továbbmenni a vizsgázót.

A beszéd-készség vizsgarész zsírlipeléses jellegéből adódóan a vizsgázói csoportoknak meghirdetett érkezési időpontok a vizsgák gördülékeny lebonyolítását szolgálják, és nem feltétlenül jelentik az egyéni vizsgázók vizsgájának megkezdését. A vizsgák ütemes lefolyása mellett, különböző vizsgázók, különböző időtartamokat tölthetnek a várakozó zsírlipben. Ez nem jelent csúszást, ez a vizsga lefolyásának jellemzője.

A beszéd-készség két részből áll, amelynek

- első részében a **két vizsgázónak egymás után** van lehetősége spontán módon **önállóan** és összefüggően (monológban), majd spontán beszélgetésben (a vizsgáztatóval folytatott dialógusban) megmutatnia beszéd-készségét **egy-egy adott témával** kapcsolatban.
- második részében a **két vizsgázó két különböző, de egy közös témához tartozó kép segítségével old meg több egyéni és közös feladatot**. Az első feladat során a vizsgázóknak egymás után van lehetőségük önállóan és összefüggően egy-egy képről beszélni (monológ), a képleírás befejeztével vizsgázótársa kérdésére válaszolni. A második feladat beszélgetése (dialógus) során egymás képeit is ismerve oldanak meg közös feladatot ezzel mutatva meg beszéd-készségüket.

- A2 szintű vizsgán 2 fő abc sorrendben az előzetes beosztásnak megfelelően. Azonos vezetéknevű vizsgázók és rokonok nem vizsgázhatnak együtt. Amennyiben nincsen elegendő számú jelentkező, úgy a beosztás szerinti utolsó körben hárman vizsgáznak.

- B1 szintű vizsgán 2 fő abc sorrendben az előzetes beosztásnak megfelelően. Azonos vezetéknevű vizsgázók és rokonok nem vizsgázhatnak együtt. Amennyiben nincsen elegendő számú jelentkező, úgy a beosztás szerinti utolsó körben hárman vizsgáznak.

- B2 szintű vizsgán 2 fő abc sorrendben az előzetes beosztásnak megfelelően. Azonos vezetéknevű vizsgázók és rokonok nem vizsgázhatnak együtt. Amennyiben nincsen elegendő számú jelentkező, úgy a beosztás szerinti utolsó körben hárman vizsgáznak.

- C1 szintű vizsgán 2 fő abc sorrendben az előzetes beosztásnak megfelelően. Azonos vezetéknevű vizsgázók és rokonok nem vizsgázhatnak együtt. Amennyiben nincsen elegendő számú jelentkező, úgy a beosztás szerinti utolsó körben hárman vizsgáznak.

A vizsga szabályos lebonyolítását a vizsgaszervezők, a teremfelügyelők, vizsgáztatók és a Vizsgaközpont képviselőjében eljáró vizsgafelügyelők (együttesen lebonyolítók) biztosítják.



A vizsgázó a vizsga során köteles a lebonyolítók utasításainak megfelelően eljárni. A vizsgázó a vizsga során viselkedésével vagy más módon nem zavarhatja mások vizsgáját.

Ha egy vizsgázó a vizsga során nem megengedett eszközöket használ, puskázik, vagy más vizsgázókat megzavar, kizárásra kerül a vizsgáról. A kizárt vizsgázók a Vizsgaközpont vagy a vizsgahelyek irányába igénnyel vagy követeléssel nem léphetnek fel.

A) A vizsgázó késése

A papíralapú vizsga írásbeli részét elkezdheti a 30 percnél nem többet késett vizsgázó, de a rendelkezésre álló ideje a késése mértékével csökken. A beszédértési vizsgára későn érkező vizsgázó nem csatlakozhat a vizsgaeseményhez.

A számítógépes vizsgákra érkezőktől azt kérjük, hogy a vizsga előtt legalább 15 perccel legyenek a vizsga helyszínén. A vizsga minden résztvevő számára egy időpontban indul. A későn érkezők semmilyen módon nem csatlakozhatnak a vizsgához.

A késve érkező vizsgázók a Vizsgaközpont vagy a vizsgahelyek irányába igénnyel vagy követeléssel nem léphetnek fel.

B) A vizsgázó azonosítása. A vizsgacsalások kiküszöbölése.

A vizsgázó köteles személyazonosságát a vizsgán két (legalább egy érvényes) fényképes igazolvánnyal igazolni, melyek közül egynek jogszabály szerint alkalmasnak kell lennie a személyazonosság hatósági igazolására (személyi igazolvány, új típusú jogosítvány, vagy útlevél). Egy érvényes fényképes személyazonosító okmány felmutatásával vizsgázó a vizsgát megkezdheti, de a másik igazolvány hiánya rögzítésre kerül a vizsga jegyzőkönyvében. A vizsgázót egyéb következmény ilyenkor nem érheti.

Érvényes, névre szóló fényképes személyazonosító okmány hiányában a vizsgázó a vizsgát nem kezdheti meg. A Vizsgaközpont vezetője egyedileg engedélyezheti az írásbeli vizsga megkezdését, amennyiben a vizsgázó az írásbeli vizsga végéig az érvényes, névre szóló, fényképes személyazonossági okmányt be tudja mutatni. Amennyiben az írásbeli vizsga végéig a megfelelő személyazonossági okmányt nem tudja bemutatni, a vizsga eredménye automatikusan sikertelen. A szóbeli vizsga csak érvényes személyazonosító okmány felmutatásával kezdhető meg.

A lebonyolítók a vizsga során bármikor felszólíthatják a vizsgázót személyazonossága igazolására.

A vizsgázónak minden egymáshoz időben nem közvetlenül kapcsolódó vizsgarésznél kötelessége magát azonosítani.



A magát hamisnak tűnő okmánnyal azonosító vizsgázó esetében a lebonyolítók jogosultak a rendőrség segítségét kérni. A személyazonosságát hamis vagy más névre szóló okmánnyal azonosító vizsgázó esetében a Vizsgaközpont minden esetben rendőrségi feljelentést tesz és az érintett vizsgázó adatait megküldi az Oktatási Hivatalnak. A vizsgázó ilyenkor minden esetben kizárásra kerül a vizsgáról.

A papír alapú vizsgán a Vizsgaközpont által kiválasztott egynyelvű szótár használható. A vizsgázó a vizsga során nem használhat hang- és/vagy kép rögzítésére alkalmas (akár) telekommunikációs eszközt. A tulajdonában lévő mobiltelefont az egész vizsga ideje alatt kikapcsolt állapotban kell tartania. A szabály megsértése esetén a vizsgázó az adott vizsgarészről (írásbeli vagy szóbeli) kizárásra kerülhet.

A vizsgázó a vizsgára hozott személyes dolgait köteles a terem meghatározott részén elhelyezni. Ez különösen is vonatkozik a kommunikációs eszközökre, valamint a kép- és hang rögzítésére alkalmas berendezésekre.

C) A vizsgán szükséges eszközök

A vizsgázó a vizsgára köteles magával hozni a személyes azonosításhoz szükséges okmányokat, íróeszközt.

D) A vizsgázói panasz

A vizsgázó a vizsga során jogosult panasszal élni. A vizsgázói panaszt minden esetben jegyzőkönyvezni kell. A jegyzőkönyvnek a vizsgázó (panaszos) személyét, az esemény leírását, a jegyzőkönyv rögzítőjének személyét, valamint az esetleg helyben tett intézkedéseket tartalmaznia kell.

A Vizsgaközpont csak a vizsga helyszínén jegyzőkönyvezett panasz érvényesítéséért vállal felelősséget. A helyben nem rögzített panaszok a későbbiekben nem vehetők figyelembe jogorvoslati eljárásban. A panasz nem azonos a vizsgadolgozat felülvizsgálatával.

7.§ Nyilvánosság

Az iXam nyelvvizsgák nem nyilvánosak. A vizsgázókon kívül a Vizsgaközpont által kijelölt vizsgáztató tanárok, a vizsgát lebonyolító személyzet, illetve a pedagógus-továbbképzésen részt vevő tanárok (leendő vizsgáztatók) jogosultak mindkét vizsgarészen való jelenlétre. Az Oktatási Hivatal és Nyelvvizsgát Akkreditáló Testület képviselői – megbízólevelük felmutatását követően – jogosultak jelen lenni, azonban a vizsgáztatás menetébe nem avatkozhatnak be, nem zavarhatják a vizsga menetét.



Az egyéni szóbeli vizsgán a Vizsgaközpont előzetes, írásos engedélyével, valamint az összeférhetlenségi- és titoktartási nyilatkozat kitöltésével egyes esetekben más személy is jelen lehet, azonban semmilyen formában nem avatkozhat be a vizsgán történtekbe.

8.§ Vizsgaeredmények

A) A vizsga sikeressége

Az államilag elismert nyelvvizsgák esetében a vizsgák sikeressége az előírt feltételek együttes érvényesülése esetén valósul meg. Az államilag elismert nyelvvizsgák sikeres teljesítésének feltételei az 1.§-ban lettek rögzítve.

Az egyes vizsgák szerkezeti felépítése a Szabályzat II. mellékletét képezi. Ez a melléklet tartalmazza a teljes vizsgán, továbbá a vizsgarészenként és készségenként elérhető pontszámokat.

B) A vizsgaeredmény közlése

A vizsgaeredményeket a Vizsgaközpont a honlapján a vizsga utáni 7. munkanapon hozza nyilvánosságra. A vizsgázók a vizsgaeredményüket a publikus ügyfélportalra történő bejelentkezés után tudják megtekinteni. A vizsgázók csak saját eredményüket tekinthetik meg. A honlapon megjelenő vizsgaeredmények tájékoztató jellegűek, jogszabályban vagy egyéb jogi normában rögzített kedvezmények igénybe vételére önmagukban nem jogosítanak. Ha a vizsgázó vizsgaeredményét nem tudja megtekinteni a honlapon, jeleznie kell az illetékes (öt vizsgáztató) vizsgahelynek.

9.§ Bizonyítványok

A vizsgaeredmény közlése után a Vizsgaközpont intézkedik a bizonyítványok kiállításáról.

A) Az iXam államilag elismert nyelvvizsgálóinak a vizsgázók államilag elismert bizonyítványt szerezhetnek a vizsga sikeres teljesítése esetén.

B) Az államilag elismert bizonyítványok kiadása a mindenkori magyarországi szabályozásnak megfelelően történik. Az államilag elismert A2 (belépőszint), B1 (alapfok), B2 (középfok) és C1 (felsőfok) szintű vizsgákról komplex, írásbeli és szóbeli bizonyítvány szerezhető.

C) A bizonyítványok átvételére az illetékes (a vizsgázó vizsgaeseményét lebonyolító) vizsgahelyen, személyesen van lehetőség a vizsgahely ügyfélszolgálati idejében, a Vizsgaközpont által meghirdetett időpontot követően. A vizsgázó vagy meghatalmazottja érvényes személyazonosító okmány felmutatásával veheti át a bizonyítványt. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a vizsgázó és a megbízott nevét, születési helyét és idejét, valamint az édesanyja nevét, továbbá a vizsga időpontját és helyét. A meghatalmazást két tanúval hitelesíteni kell.



D) A bizonyítványok postázására csak utánvétellel van lehetőség. A postára kerülő bizonyítványok megérkezéséért a Vizsgaközpont vagy a vizsgahelyek felelősséget nem tudnak vállalni.

E) A tévesen vagy rossz adatokkal kiállított államilag elismert bizonyítvány javítását az OH-NYAK végzi. A bizonyítvány adatainak javítása egy éven belül lehetséges. Egy évnél régebbi bizonyítvány esetén nem készül új bizonyítvány, csak hatósági igazolás. A javítási igényt a vizsgázónak a Vizsgaközpont részére a megfelelő űrlap kitöltésével, valamint a díj kifizetésének igazolásával kell jeleznie, amely kérést a Vizsgaközpont a javítani kért bizonyítvány (vagy hatósági igazolás kiállítása esetén, a magyar bizonyítvány másolatának) csatolásával továbbküldi az OH-NYAK-nak.

A vizsgázói személyes adatok változásának átvezetése a megszerzett bizonyítványon a változást igazoló dokumentum alapján lehetséges. Az új bizonyítvány kiadását kérő adatlap beadásával együtt a régi bizonyítvány bevonásra kerül. Vannak bizonyos változások (pl. második keresztnév megjelenítése, születési hely elírás, születési dátum elírás), ahol a vizsgázó számára nem készül új bizonyítvány, csak az OH-NYAK általi kiállított, a módosítást tartalmazó hatósági igazolás.

A Vizsgaközpont, vagy a vizsgahely hibájából rosszul kiállított bizonyítvány javítása a vizsgázó számára díjmentes.

A vizsgázó kérésére vagy hibájából történő változtatás díjköteles.

F) Elveszett magyar államilag elismert bizonyítvány pótlását az OH-NYAK-nál kell a vizsgázónak kezdeményezni- (www.nyak.hu). Az elveszett bizonyítvány helyett az OH-NYAK új bizonyítványt nem ad ki, helyette egy hatósági igazolvány kerül kiállításra.

G) A jelentkezéstől és részvizsga eredményektől függően a bizonyítványok típusait az alábbi táblázat mutatja be:

Vizsga szintje	letett vizsga típusa	írásbeli eredmény	szóbeli eredmény	együttes eredmény	vizsga bizonyítvány típusa
A2 – C1angol	komplex	sikeres	sikeres	sikeres, 60% feletti	komplex
A2 – C1angol	komplex	sikeres	sikertelen, 40% feletti	sikeres, 60% feletti	komplex
A2 – C1angol	komplex	sikertelen, 40% feletti	sikeres	sikeres, 60% feletti	komplex
A2 – C1angol	komplex	sikeres	sikertelen 40% feletti	60% alatti fél vizsga	írásbeli
A2 – C1angol	komplex	sikertelen 40% feletti	sikeres	60% alatti fél vizsga	szóbeli
A2 – C1angol	komplex	sikeres	sikertelen 40% alatti	fél vizsga	írásbeli
A2 – C1angol	komplex	sikertelen 40%	sikeres	fél vizsga	szóbeli



		alatti			
A2 – C1angol	írásbeli	sikeres	-	sikeres, 60% feletti	írásbeli
A2 – C1angol	szóbeli	-	sikeres	sikeres, 60% feletti	szóbeli
A2 – C1angol	írásbeli	sikertelen	-	sikertelen 60% alatti	nincs bizonyítvány
A2 – C1angol	szóbeli	-	sikertelen	sikertelen 60% alatti	nincs bizonyítvány

10.§ Vizsgadolgozat megtekintése

A vizsgadolgozat megtekintését (továbbiakban megtekintés) on-line, vagy írásban, a megfelelő űrlapon kell kérni a Vizsgaközponttól. Minden egyes vizsgaeseményhez a megtekintési kérelmek beérkezését, a megtekintési esemény időpontját és az egyéb határidőket a honlapon elérhető Vizsganaptár tartalmazza. A határidőktől eltérni nincs lehetőség. A határidőn túl érkezett megtekintési kérelmeket a Vizsgaközpont nem teljesíti. A megtekintés nem azonos a felülvizsgálattal. A vizsgázó minden írásban teljesített nyelvvizsga-feladatának másolatát, a feladatok megadásával és az értékelési útmutatóval egyetemben, valamint szóbeli teljesítményének értékeléséről készült másolattal megtekintheti, és saját megoldásairól legalább 45 perc időtartamban kézzel másolatot készíthet. Gépi másolásra nincs lehetőség. A megtekintésre a Vizsgaközpont hivatalos helyiségében (1088 Budapest, Bródy Sándor u. 16.), Budapesten kerül sor, arról jegyzőkönyv készül.

A vizsgadolgozat megtekintésén csak a vizsgázó vehet részt. Kivétel ez alól, ha a vizsgázó kiskorú. Kiskorú vizsgázó esetében a megtekintésen a kiskorú vizsgázó mellett a vizsgázó törvényes képviselője is részt vehet, személyazonossága igazolását követően. A megtekintés során csak a Vizsgaközpont által biztosított papírra és a helyben kapott írószerrel lehet jegyzetet készíteni. Kép- és hangrögzítő eszköz használata tilos. A nyelvvizsga-feladatok és megoldó kulcsok szerzői jogvédelem alatt állnak, másolásuk, eltulajdonításuk, jogtalan felhasználásuk tilos és büntetőjogi szankciót von maga után.

A vizsgadolgozat megtekintésének esetleges díját a Szabályzat I. függeléke tartalmazza.

11.§ Vizsgadolgozat felülvizsgálata

Felülvizsgálat benyújtására minden vizsgázó jogosult.

A felülvizsgálati kérelmek benyújtásakor minden esetben a Rendeletnek megfelelően kell eljárni.



A) A felülvizsgálati kérelmet a megfelelő nyomtatvány kitöltésével és a felülvizsgálat díjának befizetésével írásban, a vizsga eredményének nyilvánosságra kerülését követően legkésőbb 15 napig lehet benyújtani. A benyújtás pontos határidejét minden vizsgaeseménynél a megfelelő Vizsganaptár tartalmazza. A megszabott határidő minden esetben a kérelem elküldési (postára adási) határidejét jelzi.

Amennyiben a vizsgázó a felülvizsgálati kérelemhez indoklást is csatol, azt magyar nyelven kell benyújtania. A kérelemhez az indoklásról csatolható vizsga nyelven készített összefoglaló is. A felülvizsgálat benyújtásának nem feltétele indoklás csatolása.

B) A kérelmet a Vizsgaközpontba kell eljuttatni a megfelelő űrlap kitöltésével, szükség esetén indoklás csatolásával és a felülvizsgálati díj befizetési igazolásával. A felülvizsgálati kérelmet on-line, telefaxon, e-mailben, postai úton vagy személyesen lehet beadni. A kérelem megérkezését a Vizsgaközpont nem tud felelősséget vállalni. Vita esetén a vizsgázónak kell igazolnia, hogy a kérelmet a megadott határidőig eljuttatta a Vizsgaközpontba. A kérelmet nyomtatott nagybetűvel vagy számítógéppel kell kitölteni, olvasható módon.

A határidő után beérkező vagy szabálytalanul beadott kérelmek tartalmi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.

C) Felülvizsgálati kérelmet a vizsga újraértékelésére, jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással lehet benyújtani. Tekintettel arra, hogy a szóbeli vizsgáról a vizsgázó beleegyezése alapján hangfelvétel készül, a szóbeli vizsgarész újraértékelésére is lehet felülvizsgálatot benyújtani, ennek díját a Szabályzat II. melléklet I. függeléke tartalmazza.

A Vizsgaközpont vezetője, az arra jogosult vizsgáztató bevonásával, a felülvizsgálati kérelmet megvizsgálja, és amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, a Vizsgaközpont az eredményt módosítja. A Vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelem tárgyában annak benyújtásától számított 15 napon belül hozza meg döntését és erről a vizsgázót írásban, postai úton értesíti.

A vizsgázó a felülvizsgálati kérelem tárgyában hozott döntés közlésétől számított 15 napon belül a döntés ellen panasszal élhet, melyet az Oktatási Hivatalhoz kell címezni, de a Vizsgaközponthoz kell benyújtani jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással.

A panaszt írásban kell benyújtani. A vizsgadolgozat felülvizsgálatának esetleges díját a Szabályzat I. függeléke tartalmazza.

12.§ Fogyatékkal élők kedvezményei. Egyéb speciális vizsgázók.

A fogyatékkal élő vagy speciális vizsgázók a magyarországi szabályozás alapján nem kaphatnak teljes felmentést valamely készségmérés teljesítése alól. A vizsga szintjének vagy tartalmának megváltoztatására nincs lehetőség.



A) Eljárás a fogyatékkal élő vizsgázók esetében:

A vizsgázók jelentkezési lapjukkal együtt adhatják be igényüket kedvezményre, vagy on-line jelentkezéskor az on-line felületen kitöltött nyomtatvány és a szükséges orvosi igazolások feltöltésével. A Vizsgaközpont csak a jelentkezési határidőig benyújtott kérelmek esetében vállalja bármilyen kedvezmény biztosítását.

A kérelemhez kifejezetten nyelvvizgára kiadott szakértői véleményt kell csatolni, amelyet a Vizsgaközpont bírál el. A kedvezmény megadásáról a Vizsgaközpont a vizsga jelentkezési határideje után e-mailben értesíti a vizsgázót. Ha a vizsgázó nem fogadja el a felajánlott kedvezményt, lehetősége van a jelentkezését visszamondani, ebben az esetben a teljes vizsgadíj visszaigényelhető. A vizsgaeseményt követően kedvezmény érvényesítésére nincs lehetőség.

B) A fogyatékkal élők számára biztosítható kedvezmények

A Vizsgaközpont a fogyatékkal, készségzavarral élő vizsgázók számára a következő kedvezményeket tudja biztosítani. A kedvezmények biztosítása minden esetben egyedi döntést igényel:

- a) az akadálymentesítés feltételeinek megfelelő vizsgahelyszínre történő beosztás és/vagy személyes segítség biztosítása (mozgássérült vizsgázók esetén)
- b) személyes segítő biztosítása (súlyos mozgásszervi problémák, végtaghiány esetében)
- c) többletidő biztosítása valamely feladat megoldásánál (jellemző a készségzavarral rendelkező vizsgázóknál, így diszgráfia, diszlexia esetén)
- d) a levéljavítókat tájékoztatjuk a problémájáról (diszgráfia, diszlexia esetén)
- e) a feladatsor, a válaszlappal vagy más szükséges dokumentum speciális formában való biztosítása (így pl. a feladatsor, válaszlappal nagyítása)

13.§ Vizsgaismétlés, eredmények beszámítása

Minden nyelvvizsgát korlátlan számban lehet megismételni. Minden vizsgajelentkezés esetén teljes vizsgadíjat kell fizetni.

Az államilag elismert nyelvvizsgák esetében minden vizsgaesemény önmagában lezárt, korábbi vizsgaeredmény beszámítására a vizsgákon nem lehetséges.

Az eredmény-beszámítás nem azonos az államilag elismert részvizsga-bizonyítványok egyesítésével. Az iXam nyelvvizsgarendszeren belül azonos nyelv azonos szintjén teljesített írásbeli és szóbeli államilag elismert bizonyítvány együtt egyenértékű a komplex nyelvvizsga-bizonyítvánnyal.

Egyéb részvizsga-bizonyítványok egyesítése esetében az OH-NYAK hoz döntést és állítja ki a szükséges igazolást.

14.§ Tájékoztatás

A Vizsgaközpont a vizsgázók tájékoztatását a honlapon, nyomtatott szóróanyagon és a vizsgahelyeken keresztül végzi. A Vizsgaközpont az általa jóvá nem hagyott, vagy nem ellenőrzött kiadványok, elektronikus felületek és egyéb tájékoztató eszközök tartalmáért nem vállal felelősséget. A Vizsgaközpont a vizsgarendszerről szóló tájékoztatás elsődleges és aktuális fórumának a www.iXam.hu honlapot tekinti, az ott megjelentektől eltérő információkért felelősséget nem vállal.

A vizsgáztatás jogi környezete, a vizsgafeltételek esetleges megváltozását a Vizsgaközpont a honlapján teszi közzé, arról a vizsgázóknak külön értesítést nem küld.

15.§ Jog és adatvédelem

A vizsgaanyag a Tudományos Ismeretterjesztő Társulat tulajdonát képezi, szerzői jogvédelem alá tartozik, nem megengedett másolása, tárolása vagy tiltott felhasználása büntetőfeljelentést von maga után. A vizsgázók a vizsgaanyag eltulajdonítása esetén a vizsgáról kizárásra kerülnek. A vizsgázók jelentkezésükkel vállalják, hogy a Tudományos Ismeretterjesztő Társulat szerzői és tulajdonosi jogait tiszteletben tartják.

A Vizsgaközpont fenntartja magának a jogot a vizsga időpontjának, a vizsga szerkezetének, lebonyolításának, a feladatsor, egyéb dokumentumok, űrlapok módosítására. A Vizsgaközpont a vizsgafeladatok esetleges tartalmi módosításáról a vizsgázókat a vizsga jelentkezési határideje előtt értesíti a honlapon keresztül.

Egyéb módosításoknál a tájékoztatás módját vagy szükségességét a Vizsgaközpont határozza meg.

A Vizsgaközpont a vizsgázók személyes adatait a hatályos magyar jogszabályok betartásával kezeli. A vizsgázók a vizsgajelentkezéssel külön hozzájárulás nélkül is vállalják, hogy személyes adataikat a Vizsgaközpont eljuttatja az Oktatási Hivatalhoz.

A vizsgahelyek és a vizsgáztatók külön nyilatkozat nélkül is meg kell, hogy őrizzék a vizsgaanyagról tudomásukra jutott információkat, a vizsgázók személyes adatait és a vizsgázók méltóságát.

A vizsgáztatók és vizsgahelyek a vizsgarendszer működéséről, a Vizsgaközponttól vagy a vizsgáztatásról tudomásukra jutott, egyébként nem nyilvános vagy mindenki számára elérhető információkat kötelesek megőrizni, azt harmadik félnek tovább nem adhatják.



16.§ A vizsgahelyek és vizsgáztatók jogai és kötelességei

A vizsgahelyek, vizsgáztatók és a vizsgán részt vevő szervezők és felügyelők tevékenységét a Vizsgaközpont külön, a Szabályzat II. függelékében szabályozza. A vizsgán részt vevő vizsgáztatók és vizsgafelügyelők ellátásáról a III. számú függelék rendelkezik.

I. melléklet

Egyes eljárási kérdések szabályozásáról

A. A Vizsgaközpont és vizsgahelyek ügyfélszolgálati eljárásai

1. A TIT-iXam vizsgát az ország egész területén számos vizsgahely szervezi. A vizsgahelyek által szervezett helyszíneken valósul meg a vizsgaesemény. Az egyes vizsgázók azokhoz a vizsgahelyekhez kötődnek, ahova érvényes jelentkezést adtak be, valamint a bizonyítványukat is az adott vizsgahelyen tudják átvenni.
2. Az ügyfelek tájékoztatását a legtöbb esetben elsődlegesen az egyes vizsgahelyek végzik. Ezért a vizsgával kapcsolatos kérdésekben a vizsgázóknak célszerű az érintett vizsgahelyet megkeresni. A vizsgahelyek elérhetősége megtalálható a www.iXam.hu honlapon, valamint a publikus ügyfélporthon is. Kivételt képez a vizsgadolgozatok megtekintése és felülvizsgálata, valamint a bizonyítványok javítása, melyek teljes adminisztrációja és lebonyolítása is a budapesti Vizsgaközpont feladata.
3. Az ügyfelek tájékoztatásának legfontosabb felülete a honlap, ezért az itt található információkat folyamatosan frissítjük.
4. A vizsgázók egyedi kéréseit igyekszünk lehetőség szerint teljesíteni, de ez nem okozhat más vizsgázóknak hátrányt.

B. Vizsgajelentkezés

1. Vizsgára a vizsgaeseményt szabályosan meghirdető vizsgahelyhez lehet jelentkezni. A vizsgára többféle módon jelentkezhet a vizsgázó, de minden esetben be kell tartania a jelentkezés határidejét és általános feltételeit. A jelentkezés módjai közé tartozik a személyes (ügyfélszolgálaton keresztül történő), a faxon, postai úton, e-mailben történő, valamint az on-line jelentkezés. A személyes, a fax útján, postai úton vagy e-mailben történő jelentkezés (továbbiakban papír alapú jelentkezés) esetében a vizsgázónak ki kell töltenie az adott vizsgaidőszakhoz tartozó, a honlapról letölthető vagy a vizsgahelyen beszerezhető jelentkezési lapot és a befizetett nyelvvizsgadíj összegéről szóló bizonylattal/igazolással együtt kell eljuttatnia a választott vizsgahely részére.
 - a) A papír alapú jelentkezés esetén a vizsgázónak az általa kitöltött jelentkezési lapot a megfelelő vizsgahelyre kell eljuttatnia. A vizsgázó arra a vizsgahelyre (településre) kerül beosztásra, ahová a jelentkezési lapját elküldi. A vizsgázót másik vizsgahelyre – kérésre – csak a halasztási határidőig van módunk átirányítani. A papír alapú jelentkezés leadásának feltétele a vizsgadíj befizetése és az erről szóló bizonylat másolatának csatolása a jelentkezési laphoz. A megfelelő bizonylat hiányában a jelentkezés, külön értesítés nélkül is, érvénytelen.
 - b) On-line jelentkezés esetében a www.iXam.hu honlapon keresztül kell a vizsgázónak regisztrálnia. A regisztráció akkor történt meg, ha az adatai kitöltése után a honlapon azokat jóvá is hagyja. Ennek sikeressége esetén a rendszer a honlapon egy befizetési azonosítót jelenít meg. A befizetési azonosítót meg kell őrizni. A sikeres regisztráció esetén a vizsgázói



jelentkezés még csak ún. „nem aktív” jelentkezés. Ennek véglegesítéséhez szükséges a vizsgadíj befizetése. A vizsgadíjat on-line jelentkezés esetén banki átutalással, vagy postai befizetéssel az erre szolgáló, a www.iXam.hu honlapon a „Kapcsolat” menüpontban elérhető számlaszámra kell befizetni. A vizsgadíj szabályos befizetésének feltétele, hogy a banki átutalás, postai befizetés közlemény rovatában a befizetési azonosítót a befizető feltünteti. A hiányosan, rossz számlaszámra, vagy határidőn túl befizetett on-line jelentkezés érvénytelennek számít, külön értesítés nélkül is.

Azok a vizsgázók, akik jelentkezése a fentieknek nem felel meg, nem vehetnek részt a vizsgán.

2. Nyelvvizsgára minden a vizsga évében a 14. életévét betöltött személy jelentkezhet. Fiatalabb személyek a nyelvvizsgán nem vehetnek részt.

C. A vizsga lebonyolítása

1. A vizsgán minden szabályosan jelentkezett vizsgázó részt vehet. A vizsgán minden vizsgázónak két fényképes személyazonosító okmánnal kell magát igazolnia. A két igazolvány közül legalább az egyiknek érvényesnek kell lennie.

2. A vizsga helyszínét (épületét) az írásbeli vizsga és a beszédértés során nem lehet elhagyni. A vizsga épületének elhagyása a vizsga során a vizsga automatikus befejezését jelenti. A vizsgázó ilyenkor nem folytathatja a vizsgát, eredménye a teljesített feladatrészek alapján kerül megállapításra. A vizsgázó további igénnyel nem léphet fel.

A vizsgázók, szükség esetén, egyesével kimehetnek a vizsgateremből, de csak a vizsga helyszínén (épületén) belül tartózkodhatnak. A teremből távozás okát és a visszatérés igényét a teremfelügyelőnek kell jeleznie.

A folyosó felügyelők feladata biztosítani, hogy a vizsga alatt, a vizsgázók a vizsgatermen kívül, egymással ne beszélgessenek, ne telefonáljanak, illetve az épületet ne hagyják el.

D. A vizsgáról történő kizárás

1. A vizsgázót ki kell zárni a vizsgáról, ha:

a) nem rendelkezik érvényes, fényképes személyazonosító okmánnal, (személyi igazolvány, új formátumú jogosítvány vagy útlevelel)

b) a vizsgán hamis okmánnal vagy más nevére szóló személyazonosító okmánnal igazolja magát,

c) a vizsgán tiltott segédeszközt használt (puskázás), ide értve más személyek segítségét is

d) viselkedésével, megjelenésével megbotrántkoztatást okoz vagy a többi vizsgázót zavarja

e) a lebonyolítók utasításait nem tartja be

II. melléklet

A TIT-iXam Nyelvvizsgaközpont által Magyarországon vizsgáztatott vizsgák felépítése

A vizsgafeladatok áttekintő táblázatai A2, B1, B2, C1 szinteken

Belépőszintű (A2) vizsga**Írásbeli részvizsga**

A vizsgafolyamat ezzel a vizsgarésszel kezdődik, a vizsganap reggeli óráiban zajlik, a mért készségek az **íráskészség és az írott szöveg értése**.

Az írásbeli vizsga 2 íráskészség és 3 olvasás készség feladatból áll. A Vizsgaközpont által kiválasztott és engedélyezett szótár használható.

Az írásbeli vizsgarész teljes időtartama: 120 perc.

Szóbeli részvizsga

A mért készségek a **beszédértés és beszédkészség**. A **beszédértés** 3 feladatból áll, a feladatok közvetlenül az írásbeli részvizsga után vannak, időtartam kb. 20 perc. A szóbeli vizsga **beszédkészség** részére a vizsganap délutánján kerül sor, ennek a vizsgarésznek az időtartama: **12 perc**, a beszédkészség részénél a **felkészülésre biztosított idő: 10 perc**. Amíg az egyik vizsgázópár vizsgázik, a következő pár készül a megadott képek alapján.

A beszédkészség vizsga első része egy vizsgázó-vizsgáztató vizsga, ahol a vizsgázók egy témában kifejtik gondolataikat (monológ), majd az vizsgáztató irányító kérdéseivel kibővítik az adott témáról való beszélgetést (párbeszéd). A második részben egy vizsgázó-vizsgázó típusú vizsga zajlik, ahol a vizsgázók hasonló tartalmú képekről beszélnek egymásnak (monológok) majd közösen oldanak meg feladatokat a képek alapján (párbeszéd).

A szóbeli vizsga teljes időtartama: 32 perc + 10 perc felkészülési idő.

Az A2 szinten elérhető, és szükséges pontszámok:

Írásbeli részvizsga		Szóbeli részvizsga	
max 60 pont	megfelelt 36 ponttól	max 60 pont	megfelelt 36 ponttól

A vizsga részei:

Íráskészség	Írott szöveg értése	Beszédértés	Beszédkészség
max 30 pont	max 30 pont	max 30 pont	max 30 pont
min 12 pont	min 12 pont	min 12 pont	min12 pont

A sikeresség feltétele a készségenkénti minimum 40%-os eredmény mellett a maximálisan adható pontérték legalább 60%-ának elérése **az írásbeli, és a szóbeli vizsgán együtt**.



A2	Részfeladat	Ütemek száma	Pontok ütemenként	Részfeladatra max. adható pontérték	Pontok készségeként	Ráfordítható idő (perc)
Íráskészség	Task 1 Informális e-mail írása	1	15	15	30	A két feladatra összesen: 60
	Task 2 Informális blog írása	1	15	15		
Írott szöveg értése	Task 1 Szöveg kiegészítése, szavak kiválasztása egy szókészletből	10	1	10	30	A három feladatra összesen: 60
	Task 2 Párosítás dialógusban	5	2	10		
	Task 3 Szöveg-rekonstrukció	5	2	10		
Írásbeli összesen					60	120
SZÜNET						10
Beszédkészség	Task 1 Mondat kiegészítés tartalom alapján	7	1,5	10,5	30	Kb. 20
	Task 2 Feleletválasztó	5	1,5	7,5		
	Task 3 Párosító feladat 4 rövid szöveggel	8	1,5	12		
Beszédkészség	Task 1 Téma alapú monológ & dialóg a vizsgáztatóval	2	7,5	15	30	12+10
	Task 2 Képek alapján, monológ & dialóg a vizsgázótárssal	2	7,5	15		
Szóbeli összesen					60	32+10
Komplex vizsga					120	152+10



Alapfokú (B1) vizsga

Írásbeli részvizsga

A vizsgafolyamat ezzel a vizsgarésszel kezdődik, a vizsganap reggeli óráiban zajlik, a mért készségek az **írás-készség és az írott szöveg értése**.

Az írásbeli vizsga 2 írás-készség és 3 olvasás készség feladatból áll. A Vizsgaközpont által kiválasztott és engedélyezett szótár használható.

Az írásbeli vizsgarész teljes időtartama: 150 perc.

Szóbeli részvizsga

A mért készségek a **beszédértés és beszéd-készség**. A **beszédértési** feladatok közvetlenül az írásbeli részvizsga után vannak, időtartama kb. **25 perc**. A szóbeli vizsga **beszéd-készség** részére a vizsganap délutánján kerül sor, ennek a vizsgarésznek az időtartama: **kb. 14 perc**, a beszéd-készség résznél a **felkészülésre biztosított idő: 10 perc**.

Amíg az egyik vizsgázópár vizsgázik, a következő pár készül a megadott képek alapján.

A beszéd-készség vizsga első része egy vizsgázó-vizsgáztató vizsga, ahol a vizsgázók egy témában kifejtik gondolataikat (monológ), majd az vizsgáztató irányító kérdéseivel kibővítik az adott témáról való beszélgetést (párbeszéd). A második részben egy vizsgázó-vizsgázó típusú vizsga zajlik, ahol a vizsgázók hasonló tartalmú képekről beszélnek egymásnak (monológok) majd közösen oldanak meg feladatokat a képek alapján (párbeszéd).

A szóbeli vizsga teljes időtartama: kb. 40 perc + 10 perc felkészülési idő

A B1 szinten elérhető, és szükséges pontszámok:

Írásbeli részvizsga		Szóbeli részvizsga	
max 60 pont	megfelelt 36 ponttól	max 60 pont	megfelelt 36 ponttól

A vizsga részei:

Írás-készség	Írott szövegértés	Beszédértés	Beszéd-készség
max 30 pont	max 30 pont	max 30 pont	max 30 pont
min 12 pont	min 12 pont	min 12 pont	min 12 pont

A sikeresség feltétele a készségenkénti minimum 40%-os eredmény mellett a maximálisan adható pontérték 60%-ának elérése **az írásbeli, és a szóbeli vizsgán együtt**.



B1	Részfeladat	Ütemek száma	Pontok ütemenként	Részfeladat max. adható pontérték	Pontok készségenként	Ráfordítható idő (perc)
Íráskészség	Task 1 Informális e-mail írása	1	15	15	30	A két feladatra összesen: 60
	Task 2 Informális blog írása	1	15	15		
Írott szöveg értése	Task 1 Szöveg kiegészítése, szavak kiválasztása egy szókészletből	10	1	10	30	A három feladatra összesen: 90
	Task 2 Szövegrekonstrukció szövegrészekből	5	2	10		
	Task 3 Feleletválasztó	5	2	10		
Írásbeli összesen					60	150
SZÜNET						10
Beszédkészség	Task 1 Mondat kiegészítés tartalom alapján	7	1,5	10,5	30	kb. 25
	Task 2 Feleletválasztó	5	1,5	7,5		
	Task 3 Párosító feladat 5 rövid szöveggel	8	1,5	12		
Beszédkészség	Task 1 Téma alapú monológ & dialóg a vizsgáztatóval	2	7,5	15	30	14+10
	Task 2 Képek alapján, monológ & dialóg a vizsgázótárssal	2	7,5	15		
Szóbeli összesen					60	40+10
Komplex vizsga					120	190+10



Középfokú (B2) vizsga

Írásbeli részvizsga

A vizsgafolyamat ezzel a vizsgarésszel kezdődik, a vizsganap reggeli óráiban zajlik, a mért készségek az **írás-készség, az írott szöveg értése és a nyelvhasználat**.

Az írásbeli vizsga 2 írás-készséget és 3 olvasás készséget és 1 nyelvhasználatot mérő feladatból áll. A Vizsgaközpont által kiválasztott és engedélyezett szótár használható.

Az írásbeli vizsgarész teljes időtartama: 170 perc.

Szóbeli részvizsga

A mért készségek a **beszédértés és beszéd-készség**. A **beszédértési** feladatok közvetlenül az írásbeli részvizsga után vannak, időtartama kb. **35 perc**. A szóbeli vizsga **beszéd-készség** részére a vizsganap délutánján kerül sor, ennek a vizsgarésznek az időtartama: **kb. 15 perc**, a beszéd-készség résznél a **felkészülésre biztosított idő: 10 perc**.

Amíg az egyik vizsgázópár vizsgázik, a következő pár készül a megadott képek alapján.

A beszéd-készség vizsgát úgy alakítottuk ki, hogy a reprezentativitás teljes körű mérése érdekében, a vizsga két részében megvalósuljon egyéni vizsga is és páros vizsga is.

A beszéd-készség vizsga első része egy vizsgázó- vizsgáztató vizsga, ahol a vizsgázók egy témában kifejtik gondolataikat (monológ), majd az vizsgáztató irányító kérdéseivel kibővítik az adott témáról való beszélgetést (párbeszéd). A második részben egy vizsgázó-vizsgázó típusú vizsga zajlik, ahol a vizsgázók hasonló tartalmú képekről beszélnek egymásnak (monológok) majd közösen oldanak meg feladatokat a képek alapján (párbeszéd).

A szóbeli vizsga teljes időtartama: 50 perc+10 perc felkészülési idő.

A B2 szinten elérhető, és szükséges pontszámok:

Írásbeli részvizsga		Szóbeli részvizsga	
max 80 pont	megfelelt 48 ponttól	max 60 pont	megfelelt 36 ponttól

A vizsga részei:

Írás-készség	Írott szöveg értése	Nyelvhasználat	Beszédértés	Beszéd-készség
max 30 pont	max 30 pont	max 20 pont	max 30 pont	max 30 pont
min 12 pont	min 12 pont	-	min 12 pont	min 12 pont

A sikeresség feltétele a készségenkénti minimum 40%-os eredmény mellett a maximálisan adható pontérték 60%-ának elérése **az írásbeli, és a szóbeli vizsgán együtt**.



B2	Részfeladat	Ütemek száma	Pontok ütemenként	Részfeladat max. adható pontérték	Pontok készségként	Ráfordítható idő (perc)
Íráskészség	Task 1 Formális levél/ formális email írása	1	20	20	30	A két feladatra összesen: 60
	Task 2 Rövid esszé / blog írása	1	10	10		
Írott szöveg értése	Task 1 Szöveg kiegészítése, szavak kiválasztása egy szókészletből	10	1	10	30	A három feladatra összesen: 90
	Task 2 Szövegrekonstrukció, bekezdések visszatétele	5	2	10		
	Task 3 Feleletválasztó	5	2	10		
Nyelv- ismeret	Task 1 Mondat átalakítás	10	2	20	20	20
Írásbeli összesen					80	170
SZÜNET						10
Beszédértés	Task 1 Mondat kiegészítés tartalom alapján	10	1	10	30	kb. 35
	Task 2 Feleletválasztó	5	2	10		
	Task 3 Párosítás	5	2	10		
Beszédkézség	Task 1 Téma alapú monológ & dialóg a vizsgáztatóval	2	7,5	15	30	15+10
	Task 2 Képek alapján, monológ & dialóg a vizsgázótárssal	2	7,5	15		
Szóbeli összesen					60	50+10
Komplex vizsga					140	220+10



Felsőfokú (C1) vizsga

Írásbeli részvizsga

A vizsgafolyamat ezzel a vizsgarésszel kezdődik, a vizsganap reggeli óráiban zajlik, a mért készségek az **írás-készség, az írott szöveg értése és a nyelvhasználat**.

Az írásbeli vizsga 2 írás-készséget és 3 olvasás készséget és 1 nyelvhasználatot mérő feladatból áll. A Vizsgaközpont által kiválasztott és engedélyezett szótár használható.

Az írásbeli vizsgarész teljes időtartama: 200 perc.

Szóbeli részvizsga

A mért készségek a **beszédértés és beszéd-készség**. A **beszédértési** feladatok közvetlenül az írásbeli részvizsga után vannak, időtartama kb. **40 perc**. A szóbeli vizsga **beszéd-készség** részére a vizsganap délutánján kerül sor, ennek a vizsgarésznek az időtartama: **kb.18 perc**, a beszéd-készség résznél a **felkészülésre biztosított idő: 10 perc**.

Amíg az egyik vizsgázópár vizsgázik, a következő pár készül a megadott képek alapján.

A beszéd-készség vizsgát úgy alakítottuk ki, hogy a reprezentativitás teljes körű mérése érdekében, a vizsga két részében megvalósuljon egyéni vizsga is és páros vizsga is.

A beszéd-készség vizsga első része egy vizsgázó- vizsgáztató vizsga, ahol a vizsgázók egy témában kifejtik gondolataikat (monológ), majd az vizsgáztató irányító kérdéseivel kibővítik az adott témáról való beszélgetést (párbeszéd). A második részben egy vizsgázó-vizsgázó típusú vizsga zajlik, ahol a vizsgázók hasonló tartalmú képekről beszélnek egymásnak (monológok) majd közösen oldanak meg feladatokat a képek alapján (párbeszéd).

A szóbeli vizsga teljes időtartama: kb. 58 perc+10 perc felkészülési idő.

A C1 szinten elérhető, és szükséges pontszámok:

Írásbeli részvizsga		Szóbeli részvizsga	
max 80 pont	megfelelt 48 ponttól	max 60 pont	megfelelt 36 ponttól

A vizsga részei:

Írás-készség	Írott szöveg értése	Nyelvhasználat	Beszédértés	Beszéd-készség
max 30 pont	max 30 pont	max 20 pont	max 30 pont	max 30 pont
min 12 pont	min 12 pont	-	min 12 pont	min12 pont

A sikeresség feltétele a készségenkénti minimum 40%-os eredmény mellett a maximálisan adható pontérték 60%-ának elérése **az írásbeli, és a szóbeli vizsgán együtt**.



C1	Részfeladat	Ütemek száma	Pontok ütemenként	Részfeladat max. adható pontérték	Pontok készségként	Ráfordítható idő (perc)
Íráskészség	Task 1 Fogalmazás írása	1	20	20	30	A két feladatra összesen: 90
	Task 2 Formális levél/ blog /FAQ írása	1	10	10		
Írott szöveg értése	Task 1 Szöveg kiegészítés, szavak kiválasztása egy szókészletből	10	1	10	30	A három feladatra összesen: 90
	Task 2 Szövegrekonstrukció, bekezdések visszatétele	5	2	10		
	Task 3 Feleletválasztó	5	2	10		
Nyelvhasználat	Task 1 Mondat átalakítás	10	2	20	20	20
Írásbeli összesen					80	200
SZÜNET						10
Beszédkészség	Task 1 Mondat kiegészítés tartalom alapján	10	1	12	30	kb. 40
	Task 2 Feleletválasztó	5	2	9		
	Task 3 Párosítás	5	2	9		
Beszédkészség	Task 1 Téma alapú monológ & dialóg a vizsgáztatóval	2	7,5	15	30	18+10
	Task 2 Képek alapján, monológ & dialóg a vizsgázótárssal	2	7,5	15		
Szóbeli összesen					60	58+10
Komplex vizsga					140	258+10

I. számú függelék

A nyelvvizsgák díja, pótdíjak és eljárási díjak Magyarországon

Az Államilag elismert általános nyelvvizsgák árai Magyarországon
Vizsga formája: Komplex, Írásbeli és Szóbeli

Vizsga szintje	Komplex	Írásbeli	Szóbeli
A2 (belépőfok)	21.000.- Ft	11.000.- Ft	11.000.- Ft
B1 (alapfok)	26.000.- Ft	16.000.- Ft	16.000.- Ft
B2 (középfok)	29.000.- Ft	19.000.- Ft	19.000.- Ft
C1 (felsőfok)	32.000.- Ft	22.000.- Ft	22.000.- Ft

B. Minden iXam nyelvvizsgára érvényes eljárási- és pótdíjak Magyarországon

a) Vizsgálók által fizetett díjak:	
Vizsgahalasztási díj a vizsgajelentkezés határideje előtt	0 Ft
Vizsgahalasztási díj a vizsgajelentkezés határideje után	5 000 Ft
Vizsga-visszmondási díj a vizsgajelentkezés határideje előtt	0 Ft
Vizsga-visszmondási díj a vizsgajelentkezés határideje után	10 000 Ft
Vizsga-visszmondási díj sikeresen teljesített korábbi iXam vizsga esetében	0 Ft
Igazolás kiállítása sikeres nyelvvizsgáról	2 000 Ft
Megtekintési kérelem beadása	0 Ft
Felülvizsgálati kérelem beadása	4 000 Ft
Felülvizsgálati kérelem beadása (szóbeli vizsgarész újraértékelésével)	8 000 Ft
Bizonyítvány javítása, pótlása, amennyiben a vizsgázó hibájából vagy kérésére történik a változtatás	2 500 Ft
b) Vizsgahelyek által fizetett díjak:	
Vizsgahelyekre kivetett külön eljárási díj	1 000 Ft/rögzítési tétel
Időn túli adatbázis-műveletek	5 000 Ft/ eljárás

II. függelék

Vizgszervezés és lebonyolítás – a vizsgahelyek tevékenységének szabályozása

A vizsga lebonyolítása a Vizsgaközpont és a vizsgahely együttműködésében valósul meg.

A Vizsgaközpont a részére jogszabályban vagy az AK-ben megszabott kötelezettségek egy részét a vizsgahelyek végzik. A vizsgahely által végzett tevékenységek feltételeit, a vizsgahely és a Vizsgaközpont jogait és kötelezettségeit a jelen szabályzat rögzíti. A vizsgahely és a Vizsgaközpont között kötött megállapodás (továbbiakban Megállapodás) jelen szabályzat keretei között rögzíti az egyes felek kötelelességeit. A Vizsgaközpont a Megállapodást - a Rendelet és az AK keretei között - egyoldalúan módosíthatja.

A Megállapodás betartását, a vizsgahely tevékenységét a Vizsgaközpont folyamatosan ellenőrzi.

A Megállapodást a Vizsgaközpont rendszeresen felülvizsgálja, az abban foglaltakat a jogszabálynak és a Szabályzatnak megfelelően módosítja, aktualizálja.

A Vizsgaközpont a vizsgahelyekkel a szerződést indoklás nélkül felmondhatja, a vizsgahely működését megszüntetheti vagy szüneteltetheti.

A. Vizsga lebonyolítása, adminisztrálása

A vizsga lebonyolítása során a Vizsgaközpontot különösen az alábbi feladatok elvégzését vállalja:

- a levélírási feladatok központilag történő kijavíttatását, az első javító lehetőség esetén már a helyszínén értékeli a kinyomtatott vizsgadolgozatokat,
- szóbeli bizottságonként két fő vizsgáztató biztosítása, akik az iXam előírásainak megfelelően az adott csoportot nem tanították,
- az elkészült bizonyítványok átadását a kapcsolattartó személynek személyesen vagy postai úton, a jogszabályban foglalt határidők betartásával,
- a vizsgadolgozatok megtekintésének biztosítását – a vizsgázó kérelme alapján – a Vizsgaközpont épületében.

A Vizsgaközpont évente legalább kétszer személyes, a Vizsgaközpont épületében tájékoztatót tart a vizsgahelyeknek a nyelvvizsgáztatás aktuális kérdéseiről, illetve szükség szerint elektronikus hírlevél (körlevél) formájában ad tájékoztatást.

A vizsgahely kötelelessége a jogszabályok és a vizsgaszabályzat betartása és betartatása, a vizsgázói adatok pontos adminisztrálása a személyes adatok védelmével, a vizsgák megfelelő megszervezése és a vizsgázók tájékoztatása.



A vizsgahely kötelessége a Vizsganaptárban leírt határidők betartása, a Megállapodásban rögzített feladatok elvégzése.

B. A vizsga meghirdetése

A Vizsgaközpont hirdeti meg a vizsgákat az elektronikus rendszerében. Amennyiben egy vizsgahely adott vizsgaidőpontban valamilyen oknál fogva nem kíván, vagy nem tud vizsgát tartani, azt haladéktalanul jeleznie kell a Vizsgaközpontnak.

C. A vizsga engedélyezése

A vizsga engedélyezését a Vizsgaközpont a vizsgahely által megadott e-mail címre küldött visszaigazolással hajtja végre. A Vizsgaközpont – amennyiben a vizsga megszervezése megkívánja – a vizsga napjáig módosíthatja a visszaigazolást és a vizsga megszervezését az eredeti döntéssel szemben engedélyezheti vagy visszavonhatja.

A vizsga megszervezésének engedélyét a Vizsgaközpont visszavonja vagy külön eljárási díjat vehet ki a Szabályzatnak megfelelően, amennyiben a vizsgahely a Vizsganaptárban, a Szabályzatban vagy a Megállapodásban számára rendelt feladatokat nem végzi el időben, vagy a vizsga megszervezéséhez szükséges feltételeket nem tudja biztosítani.

D. Vizsgáztatók és képzésük

Csak az iXam rendszerében kiképzett vizsgáztató vehet részt értékelőként a nyelvvizsgán.

Az iXam vizsgákon a Rendeletben és az AK-ban, valamint a Szabályzatban foglaltak szerinti kvalifikációval rendelkező személyek láthatnak el vizsgáztatói feladatokat. Ennek megfelelően a Vizsgaközpont feladatai közé tartozik a vizsgáztatók alap-és továbbképzésének biztosítása.

A Vizsgaközpont évente biztosítja a vizsgáztatók aktualizáló képzését, ami on-line formában történik. Az akkreditált vizsgáztatóknak évente legalább egy alkalommal részt kell venniük a Vizsgaközpont által meghirdetett aktualizáló képzésen.

A Vizsgaközpont az akkreditált pedagógus továbbképző programon résztvevőket – az előírásoknak és követelményrendszernek történő megfelelés esetén - vizsgáztatói jogosítvánnyal (Tanúsítvány) látja el. Ezt követően a kiképzett vizsgáztató adatlapját a Vizsgaközpont az OH-NYAK-hoz küldi és megfelelés esetén, az OH-NYAK döntése alapján a vizsgáztató-jelölt az akkreditált vizsgáztatói listára kerül.

E. Vizgabizottság, vizsgáztatók kijelölése

A szóbeli vizgabizottságokat az adott vizsgára a TIT iXam akkreditált vizsgáztatói névjegyzékéből a vizsgahely választja ki. A bizottság két tagból áll.

A vizsgáztatóknak kijelölésükkor jelezniük kell a vizsgahely vagy a Vizsgaközpont számára, ha a vizsga során várhatóan összeférhetlenség állna fenn. A vizsgahely köteles az erre rendszeresített űrlapon a Vizsgaközpont számára elküldeni azon saját képzései vezetőinek nevét, akik tanítványai vélhetőleg részt vesznek az adott iXam nyelvvizsgán.

F. Összeférhetlenség

A Vizsgaközpont, a vizsgahely és a vizsgáztatók kötelesek biztosítani a vizsgák szabályos lebonyolítását, kizárni az összeférhetlenséget a vizsga során. A vizsga napján a vizsgáztatók a vizsgázók névsorának megismerésekor összeférhetlenségi nyilatkozatot írnak alá. Amennyiben a vizsgáztató vagy a vizsgahely hibájából a vizsga szabályos lebonyolítása, a vizsgaeredmény pártatlansága sérül, a Vizsgaközpont eljár az adott vizsgahellyel vagy vizsgáztatóval szemben.

G. A vizsgahelyek működésének értékelése

A Vizsgaközpont a vizsgahelyek működését folyamatosan értékeli. A nem megfelelően működő vizsgahelyekkel szemben a Vizsgaközpont a következő szankciókat alkalmazhatja:

1. felszólítás
2. ismételt felszólítás
3. határozott idejű felfüggesztés
4. határozatlan idejű felfüggesztés
5. vizsgarendszerből való kizárás
6. eljárási díj kivetése

Az 1. pontban rögzített felszólításban határidőt kell megszabni a vizsgahely részére a Vizsgaközpont által kifogásolt hiba kijavítására.

A 3. pontban rögzített szankció nem lehet hosszabb 1 naptári évnél vagy hét vizsgaidőszaknál.

A 4. és 5. pontban rögzített szankciókat meg kell, hogy előzze az 1. és 2. pontban rögzített eljárás, amelyben a Vizsgaközpont felszólítja a vizsgahelyet a hiba vagy szabálytalanság kijavítására.



A 4. és/ vagy 5. pontban rögzített eljárás akkor alkalmazható, ha a vizsgahely a vizsgarendszer árszabásától eltér, a II. függelék C. pontja alapján tartozást halmaz fel vagy tevékenységével megsérti a vizsgaanyag vagy a vizsgázói adatok titkosságát, a vizsgarendszer működésére vonatkozó nem nyilvánosan információt ad ki, továbbá, ha tevékenységével súlyosan és szándékosan árt a vizsgarendszer vagy a Vizsgaközpont jó hírének.

III. számú függelék

A vizsgáztatók ellátásáról a vizsga során

1.§ A vizsgahelyek részére a vizsgaközpont által kijelölt vizsgáztatók és a vizsgafelügyelő étkezési ellátását a vizsga napján a vizsga ideje alatt saját költségére a vizsgahely biztosítja. Ez a következőket foglalja magába:

- a) A vizsgáztatók és vizsgafelügyelő részére ivóvíz folyamatos biztosítása (személyenként legalább 1 liter/ nap) a teljes ott tartózkodás alatt.
- b) Kávét vagy teát biztosítása – kérésre – legalább egyszeri alkalommal.
- c) Megfelelő mennyiségű étkezés (ebéd) biztosítása a vizsgáztatók részére a beszédkészítés vizsga előtt. Ez biztosítható mind meleg, mind hideg étkezés formájában a helyszínen, de nem okozhat csúszást a vizsga menetében.

2.§ A vizsgafelügyelő és a vizsgáztatók – amennyiben a vizsgahely által kívánt étkezést – elutasítják, saját költségükre más megoldást is választhatnak, ez azonban a vizsga menetét, időbeosztását nem változtathatja meg.